



MUSICUS

**ВЕСТНИК
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЙ КОНСЕРВАТОРИИ
ИМЕНИ Н. А. РИМСКОГО-КОРСАКОВА**

Уважаемые читатели!

С января 2008 года вы можете оформить подписку на журнал

«musicus»

в любом почтовом отделении России.

Подписной индекс

ОАО «Роспечать» **81971**

Журнал выходит раз в три месяца.

Вестник информирует о современном музыкальном творчестве, культурной жизни Санкт-Петербургской консерватории и России.

Вы также можете заказать уже вышедшие номера журнала. Для этого необходимо прислать (по почте или e-mail) заявку в свободной форме, указав в ней год и номера, которые вы хотите получить, свои фамилию, имя, отчество, точный почтовый адрес с индексом (на него вам вышлют счет, который надо будет оплатить в банке, и впоследствии отправят журналы).

Адрес редакции:

190000, Санкт-Петербург,
Театральная пл., 3

Тел.: (812) 571-77-65

Факс: (812) 312-91-04

e-mail: musicus_cons@mail.ru

<http://www.conservatory.ru>

ФСП-1		АБОНЕМЕНТ на <u>ЖУРНАЛ</u> 81971	
		«MUSICUS» (Музыкальный)	
		Количество комплектов	
на 2008 год по месяцам			
7	8	9	10
	X		X
Куда			
(почтовый индекс)		(адрес)	
Кому			
(фамилия, инициалы)			
ДОСТАВОЧНАЯ КАРТОЧКА			
ПВ	место	ли-тер	на <u>ЖУРНАЛ</u> 81971
«MUSICUS» (Музыкальный)			
Стои-мость	подписки	руб	коп
	переад-ресовки	руб	коп
Количество комплектов			
на 2008 год по месяцам			
7	8	9	10
	X		X
Куда			
(почтовый индекс)		(адрес)	
Кому			
(фамилия, инициалы)			

Информация для авторов

К печати принимаются ранее не публиковавшиеся материалы.

Тексты предоставляются в редакцию в электронном виде (на дискете 3,5 дюйма или на компакт-диске (CD)) с приложением распечатки в 1 экз. (текст печатается с одной стороны листа форматом А4, страницы нумеруются), либо присылаются по электронной почте (musicus_cons@mail.ru).

Материалы должны быть снабжены сведениями об авторе (фамилия, имя, отчество, место работы/учебы, ученое звание, должность, телефон, адрес электронной почты) и фотографией автора.

Требования к оформлению текста

Объем статей не должен превышать 0,5–0,7 п.л. (20000–28000 знаков) в редакторе Microsoft Word.

Текст **не форматирован**, то есть не имеет табуляций, колонок и т.д.

КЕГЛЬ в основном тексте — 12, в сносках — 10.

МЕЖСТРОЧНЫЙ ИНТЕРВАЛ — полуторный.

АБЗАЦЫ отмечаются отступом в 1 см (но не с помощью табуляции или пробелов), интервал между абзацами — обычный.

ШРИФТОВЫЕ ВЫДЕЛЕНИЯ — курсив, **жирный**, **жирный курсив**.

КАВЫЧКИ — типографские «», внутри цитат — обычные “”.

НОТНЫЕ ПРИМЕРЫ — в формате *.mus, набранные в нотном редакторе Finale, или *.tif. Нумерация примеров внутри статьи — сквозная. В тексте ссылка на нотный пример выделяется курсивом в круглых скобках: (пример 5).

СНОСКИ — постраничные.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ составляется в алфавитном порядке и дается в конце статьи.

ССЫЛКИ НА ЛИТЕРАТУРУ в тексте отмечаются порядковыми цифрами в квадратных скобках по образцу: [1, 29].

СОКРАЩЕНИЯ должны быть расшифрованы и поданы отдельным списком в конце статьи.

ИЛЛЮСТРАЦИИ (фотографии) и нотные примеры формата *.tif принимаются в электронном виде на компакт-диске, разрешение 600 точек на дюйм (сканировать необходимо в натуральную величину). Следует указать: автора, название публикации, порядковый номер фотографии/рисунка. К тексту статьи должен прилагаться полный перечень иллюстраций и нотных примеров.